

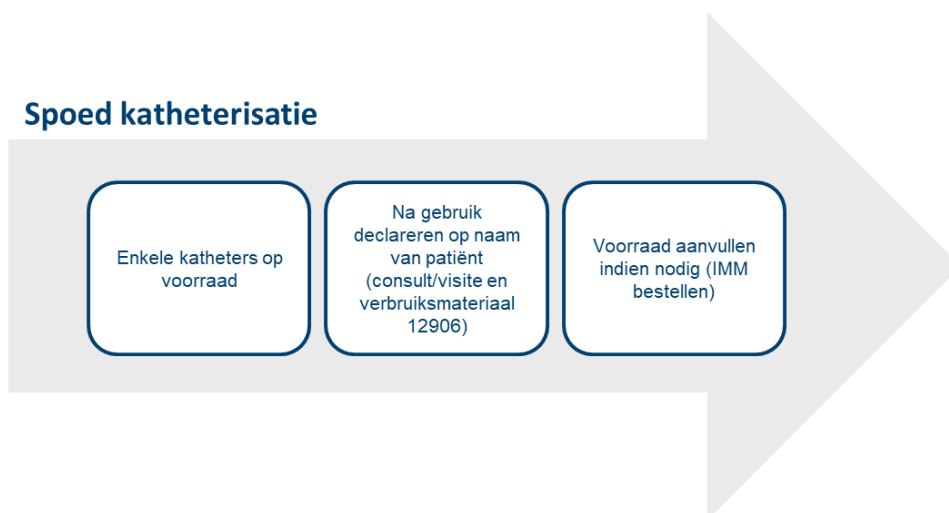
Stroomschema kathettermateriaal

november 2021

Onderstaande uitwerking is het proces rondom bestellen en declareren van katheters. Er wordt hierbij onderscheid gemaakt tussen 'spoed katheter' en 'chronisch gebruik van katheter'.

Spoed katheterisatie

Spoed katheterisatie



Stap 1: Zorg voor een eigen (kleine) verantwoorde voorraad katheter materiaal.

Noot 1: Deze eigen voorraad is naar eigen inzicht en besteld via iedere willekeurige leverancier en van ieder willekeurig merk en type. De verzekeraar stelt in geval van spoed geen eisen.

Stap 2: Pak bij een spoedgeval materiaal mee uit uw eigen voorraad.

Noot 2: Een spoedgeval kan bij een patiënt, zonder chronische indicatie, meerdere keren binnen een korte periode voorkomen.

Stap 3: Declareer de spoed katheterisatie met een consult/ visite en verbruiksmateriaal prestatiecode 12906. Zie voor het exacte tarief/ kostprijs indicatie het contract van u preferente zorgverzekeraar.

Noot 3: Voor huisartsen uit DSW regio (Schiedam, Vlaardingen, Maassluis, Hoek van Holland, regio Westland en Delft) geldt het volgende: in geval van spoed valt de katheter onder verbruiksmiddelen die zijn verdisconteerd in de Toeslag voor Zorgzwaarte. Dit kunnen huisartsen dus niet apart declareren.

Stap 4: Vul uw voorraad desgewenst aan met nieuw materiaal via uw eigen leverancier/ inkooporganisatie. Dit kan dus ook uw lokale apotheek zijn die de kosten vervolgens bij u in rekening brengt.

Chronisch gebruik kathetermateriaal

Wanneer een patiënt overgaat naar chronisch gebruik dan wordt de levering en begeleiding overgedragen aan een leverancier/ medisch speciaalzaak gecontracteerd door de zorgverzekeraar van de patiënt.

Chronisch gebruik kathetermateriaal



Stap 1: Verstrek een recept met indicatiecode (B1 a/b/c) voor chronisch gebruik. Zorg ervoor dat het recept de volgende elementen bevat: het af te leveren middel (zo generiek mogelijk), de hoeveelheid (waaruit de geschatte behandelduur blijkt) en de indicatiecode.

Stap 2: Draag dit recept, liefst digitaal, over aan de patiënt.

Stap 3: Patiënt, of familielid/ mantelzorger, neemt contact op met de zorgverzekeraar en zet zelf de levering via de medisch speciaalzaak in gang. Dit is hetzelfde proces en dezelfde verantwoordelijkheid als bij het bestellen van medicatie.

Of (wanneer u inschat dat patiënt niet in staat is om zelf voor bestelling te kunnen zorgen)

Stap 3a: Zorg als praktijk voor een bestelling bij de gecontracteerde leverancier van de zorgverzekeraar. Het recept met indicatiecode (B1 a/b/c) bevat – naast patiënt- en huisartsgegevens – de volgende elementen: het af te leveren middel (zo generiek mogelijk), de hoeveelheid (waaruit de geschatte behandelduur blijkt) en de indicatiecode. Aanvullende formulieren hoeft u niet in te vullen als u daarom wordt gevraagd.

Zie bijgevoegd overzicht om het benodigde hulpmiddel te bestellen.